

## Recrute un Agent d'entretien polyvalent

---

Adjoint technique ; contractuel

Sous l'autorité de la Présidente, de la Directrice Générale des Services, du Responsable du Pôle Technique et en coordination avec les élus

### Missions principales

---

- Maintenir la propreté des locaux administratifs, techniques ou spécialisés (nettoyage des sols, du mobilier, des sanitaires et des cuisines)
- Dépoussiérer les surfaces, trier et évacuer les déchets courants
- Aérer les espaces
- Approvisionner les distributeurs de savon, d'essuie-main
- Assurer la sécurité des utilisateurs des locaux (balisage des zones glissantes, utilisation de produits dangereux...)
- Assurer la gestion de l'approvisionnement en matériel et produits
- Nettoyer, ranger et maintenir en état le matériel à la fin des opérations
- Repérer et signaler toute anomalie ou dysfonctionnement
- 

Missions secondaires :

- Entretien des espaces extérieurs
- Réalisation de certains travaux de maintenance générale
- Appuis ponctuels aux services techniques

### Profil

---

- Être autonome, organisé et rigoureux
- Bonne communication avec les membres de l'équipe
- Connaissance du fonctionnement et de l'utilisation des appareils et équipements
- Maîtrise des procédures de nettoyage et de désinfection
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité (utilisation de produits dangereux, utilisation de machines...)
- Connaissance des gestes et postures de travail à adopter
- Titulaire du Permis B

## Rémunération

---

- Rémunération statutaire, RIFSEEP, CNAS, participation prévoyance et mutuelle santé labellisée
- Temps complet
- Titulaire/Contractuel

### **Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> avril 2025**

Candidature (lettre de motivation et CV) à transmettre **avant le 19 mars 2025** à : Madame la Présidente de la Communauté de Communes Ecueillé –Valençay, 23 avenue de la Résistance, 36600 Valençay.

Renseignements auprès du services RH au 02.54.00.34.56 ou [rh@ccev.fr](mailto:rh@ccev.fr)